

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.09.3.27.0.00.02.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 3 - URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN						
Bidang Urusan : 3.27 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN						
Program : 3.27.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 3.27.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 2.09.3.27.0.00.02.0000 - Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian						
Unit : 2.09.3.27.0.00.02.0000 - Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp70.000.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp70.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Terpenuhinya pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah				100 Persen	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp70.000.000	
Keluaran	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Paket	
Hasil	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah (bulan)				12 Bulan	
Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal, Kecamatan Slawi, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp70.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp70.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp3.165.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp3.165.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp3.165.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp2.340.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.340.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.340.000
	Bendahara Pengeluaran Pembantu/Bendahara penerimaan Pembantu/Pembantu Bendahara pengeluaran Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp 1 miliar Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp430.000	0%	Rp430.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp1.910.000	0%	Rp1.910.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp825.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp825.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp825.000
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp680.000	0%	Rp680.000
	Tenaga Pendukung (Administrasi/Keuangan) > 500 juta s/d 1 M Spesifikasi:	1 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp145.000	0%	Rp145.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp66.835.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp66.835.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp66.835.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp37.099.800
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp37.099.800
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp37.099.800

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	KERTAS HVS (76.1) Spesifikasi: F4 80 GSM	500 Rim	Rim	Rp67.200	0%	Rp33.600.000
	Snelhecter : Kertas Spesifikasi:	1000 Buah	Buah	Rp1.500	0%	Rp1.500.000
	Stopmap : Folio Kertas Spesifikasi: NaN	1818 Buah	Buah	Rp1.100	0%	Rp1.999.800
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.320.700
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp112.700
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp112.700
	Fotocopy : Folio (60) Spesifikasi: NaN	375 Lembar	Lembar	Rp300	0%	Rp112.500
	Pembulatan Spesifikasi: NaN	200 Lembar	Lembar	Rp1	0%	Rp200
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp5.208.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.208.000
	Lembar Disposisi Karbonis Uk. Folio R4 kosongan 100 lbr (60) Spesifikasi: NaN	240 Buku	Buku	Rp21.700	0%	Rp5.208.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp24.414.500
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp24.414.500
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp24.414.500
	Cartridge Printer Office (Hitam) Spesifikasi: Standar Office	40 Unit	Unit	Rp308.300	0%	Rp12.332.000
	Cartridge Printer Office (Warna) Spesifikasi: Standar Office	25 Unit	Unit	Rp348.300	0%	Rp8.707.500
	Refill Tinta Printer Hitam Spesifikasi: NaN	45 Buah	Buah	Rp75.000	0%	Rp3.375.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp70.000.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Slawi, tanggal 22 Desember 2023 Kepala SKPD <u>AGUS SUKOCO, SP, M.Si</u> NIP: 197103251996031003 Mengesahkan, PPKD <u>BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si</u> NIP. 197208081992031004
Januari	Rp0	
Februari	Rp0	
Maret	Rp70.000.000	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp0	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp70.000.000	

Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AMIR MAKHMUD,SE, M.Si	197301141998031003	KETUA	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308111998031000	WAKIL KETUA	
3.	BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si	197208081992031004	SEKRETARIS	